

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «Проектная деятельность»

по направлению 38.04.03 «Управление персоналом»,
профиль «Стратегическое и операционное управление персоналом»

1. Цели и задачи практики

Целью практики "Проектная деятельность" является закрепление полученных студентами в течение учебного периода теоретических знаний, навыков и умений путем их практического применения для осуществления проектной деятельности.

Результаты, полученные магистрантом в процессе учебной практики "Проектная деятельность" направлены на освоение им основных видов профессиональной деятельности согласно ФГОС по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом». Данный вид практики решает следующие задачи:

- поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет) о предметной области, о существующих методах, подходах и классификациях для подготовки соответствующего проекта;
- организация проектной работы: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария проектирования, сбор, обработка, анализ и систематизация требуемой для разработки проекта информации;
- приобретение практических навыков и опыта осуществления проектной деятельности;
- разработка проекта, относящегося к сфере профессиональной деятельности, оценка, интерпретация полученных результатов в виде презентации положений проекта;
- выработка направлений совершенствования собственной проектной деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Проектная деятельность является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2. Практика учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.03 «Управление персоналом» и имеет код Б2.В.01(У).

Данный вид практики проводится на 2-м курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

Прохождение практики «Проектная деятельность» базируется на знаниях, навыках и умениях, получаемых студентами по всем дисциплинам, изучаемым ранее: «Технология самоорганизации личности», «Современные проблемы управления персоналом», «Профессиональная этика и публичное деловое общение», «Обучение персонала и развитие его компетенций» и др.

В свою очередь, прохождение студентом учебной практики «Проектная деятельность» обеспечивает получение основных теоретических знаний, умений, навыков для последующего изучения дисциплин: «Методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности», «Современные методы социологических исследований», «Кадровый консалтинг и аудит», «Технологии рекрутмента и адаптации персонала», «Кадровое планирование» и др.

Проектная деятельность включает:

- поиск источников литературы с привлечением современных информационных технологий;
- проведение статистической обработки экспериментальных данных, анализ результатов и представление их в виде завершенных разработок (отчета о прохождении практики);
- выбор необходимых методов исследования и проектирования (а также модифицирование существующих, разработка новых методов), исходя из задач практики «Проектная деятельность»;
- применение современных информационных технологий при прохождении практики;

– оформление результатов проделанной работы в соответствии с требованиями в виде «отчета о прохождении учебной практики «Проектная деятельность»».

Вид практики – учебная. Тип практики – «проектная деятельность». Способ проведения практики – стационарная.

3. Требования к результатам освоения НИР (практики)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации	ИД-1пк1 Знать технологии руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ИД-2пк1 Уметь руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ИД-3пк1 Владеть навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-2 Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации	ИД-1пк2 Знать подходы к современным проблемам управления персоналом в организации и пониманию взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом ИД-2пк2 Уметь выделять современные проблемы управления персоналом в организации и взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом ИД-3пк2 Владеть комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом

4. Общая трудоёмкость практики

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
6	216	4

5. Образовательные технологии

При организации самостоятельной работы студентов применяются следующие образовательные технологии: тесты, работа с интернет-ресурсами, решение задач и др.

6. Контроль успеваемости

Программой практики предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, заполнение дневника и отчета по практике. По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности - зачётно-экзаменационная ведомость. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.